Mandat sanksjonsutvalg

§ 1 Sammensetning
Sanksjonsutvalget skal bestå av leder, 2 medlemmer og 1 varamedlem, og utvalget oppnevnes av Forbundsstyret (FS) for tingperioden 2026-2028. Ved valg av personer skal minst 1 person ha juridisk kompetanse og utvalget skal ha kjønnsbalanse.

§ 2 Formål
Sanksjonsutvalget opererer innenfor et lovregulert område, iht NVBFs lov og øvrig regelverk vedtatt av Forbundsstyret, samt NIFs lov, se også kapittel 11 om «Alminnelige disiplinærforføyninger, sanksjoner etter kamp- og konkurranseregler og straffebestemmelser».

§ 3 Ansvar og mandat
Utvalget behandler saker og henvendelser som er regulert iht. NVBFs reglement for protester, klager og anker og NVBFs Sanksjonsreglement.

Enhver sak skal avgjøres så raskt som mulig. Som hovedregel skal enkle saker behandles innenfor en 3 ukers frist. Involverte parter skal ha like muligheter til å få belyst sin sak grundig. Ved omfangsrike/kompliserte saker kan behandlende myndighet bruke lengre tid før avgjørelsen foreligger. Dette må begrunnes og kommuniseres skriftlig på forhånd til de involverte parter. Sanksjonsutvalget skal påse at saken under forberedelsen ikke forsinkes ugrunnet og kan i den forbindelse sette frister, avskjære bevis og foreta annen forberedende saksbehandling. Avgjørelsen i en sak skal begrunnes og meddeles partene.

Sanksjonsutvalgets arbeid følger NIFs veileder for habilitet.

Sanksjonsutvalgets hovedansvar:

- Behandle saker iht. reglement og tilhørende ansvars- og behandlingsmatrise (se vedlegg)
- Behandle saker oversendt fra GS og/eller FS
- Sanksjonsutvalget kan sende saker til NIFs domsutvalg dersom sakens karakter krever dette

§ 4 Økonomi og prosedyre ved forespørsler
Budsjettposter som treffer utvalget, konteres av GS ihht. vedtatt budsjett. Enhver forespørsel fra Sanksjonsutvalget til Forbundsstyret rettes skriftlig fra utvalgets leder til Generalsekretær.

§ 5 Møteplikt og vedtak
Sanksjonsutvalget møtes så ofte som det påkreves for å sikre tilstrekkelig utførelse av oppgaver, ansvar og roller. Det etterstrebes å gjennomføre møter på Teams, men ved behov kan det være fysiske møter. Utvalget er vedtaksdyktig når tre medlemmer er til stede.

§ 6 Rapporteringsplikter

Sanksjonsutvalget har rapporteringsplikt til Forbundsstyret, og rapporterer til GS. Ved utgangen av Tingperioden skal det avgis en kort rapport som tas inn i NVBFs beretning. Utvalget skal loggføre samtlige saker i gjeldende dokument bestemt av administrasjonen. Utvalget har selv ansvaret for å sikre tilstrekkelig og sikker lagring av dokumentasjon i arbeidet i tildelt Teams-område innenfor NVBFs datasystemer, inkludert håndtering av personsensitive opplysninger.

§ 7 Forholdet til GS og øvrige administrasjon
Utvalgets kontaktledd er avdeling Arrangement & Konkurranse. GS og avdelingsleder Arrangement & Konkurranse kan innkalle utvalget til møter innenfor utvalgets virkeområde ved behov.

§ 8 Taushetsplikt
Sanksjonsutvalget har taushetsplikt i de forhold de gjøres kjent med som en del av sitt tillitsverv.